

**ДОГОВОР № 8**  
**по организации питания школьников**  
**Мукшинской средней образовательной школы.**

д.Мукши

« 09 » января 2025 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мукшинская средняя общеобразовательная школа (в дальнейшем – Школа), в лице руководителя **Вахрушева Игоря Витальевича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и с другой стороны. ООО «Профессионал1», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Бессольцына Игоря Александровича, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о следующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик предоставляет, а Исполнитель получает в безвозмездное пользование помещения школьных столовых со всем оборудованием, включая холодильные шкафы для возмездного оказания услуг по организации питания школьников (адрес школы: УР, деревня Мукши, улица Советская 9, общая площадь кухни 96 м<sup>2</sup>).

1.2. Заказчик и Исполнитель обязуются совместно организовать и обеспечить рациональное питание учащихся школы.

**2. Обязательства Исполнителя**

Исполнитель обязуется:

2.1. Предоставить через школьную столовую рациональное питание, по графику, разработанному руководством Исполнителя совместно с Заказчиком.

2.2. Обеспечить качественное приготовление блюд.

2.3. Обеспечить школьную столовую необходимыми и сертифицированными продуктами питания, согласно меню.

2.4. Содержать помещение и оборудование согласно требованиям СанПИНа.

2.5. Обеспечить строгое соблюдение правил приемки поступающих полуфабрикатов и сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий и сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

2.6. Организовать питание учащихся и сотрудников учреждения в учебное и каникулярное время (лагерные смены).

2.7. Применять наценки на продукцию, реализуемую в школьных столовых не выше установленной наценки Правительством УР.

2.8. Укомплектовывать школьные столовые квалифицированными кадрами, хорошо знающими вопросы питания учащихся.

2.9. Совместно с администрацией школы продлить работу по сертификации столовой.

2.10. Проводить совместно с Заказчиком текущий и профилактический осмотр, а также ремонт электроустановок и электрооборудования.

**3. Обязательства Заказчика**

Заказчик обязуется:

3.1. Проводить ежедневно бракераж пищи с участием медицинских работников школы в соответствии с действующим положением о бракераже предприятий общественного питания.

3.2. Обеспечить Исполнителя:

- помещениями школьных столовых, отвечающих необходимым санитарно-техническим, противопожарным нормам, за свой счет;

- необходимым оборудованием, а также обеспечить горячей, холодной водой, топливом и электроэнергией для приготовления, хранения и реализации пищи, за свой счет;

3.3. Совместно с Исполнителем своевременно предоставлять заявки на торгово-техническое оборудование. Оплачивать оборудование из средств, выделенных бюджетом, учитывать это имущество на своих балансах и предоставлять бесплатно Исполнителю.

3.4. Обеспечивать совместно с Исполнителем режим питания учащихся, подним недели, а также график группового посещения учащихся столовой.

3.5. Обеспечивать систематический контроль над соблюдением утвержденного меню.

3.6. Проводить разъяснительную работу среди учащихся и родителей по гигиеническим основам питания, привлекая медицинских работников школы.

3.7. Совместно обеспечивать столовую столовой посудой, приборами, кухонным инвентарем в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.

#### 4. Порядок оплаты

4.1. Оплата услуг по организации питания производится путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя на основании дополнительно заключенных договоров на оказание услуг.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность сторон наступает за нарушение условий договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. При возникновении разногласий по договору Стороны обязуются разрешать их соглашением с учетом взаимных интересов сторон, при не достижении согласия возникший спор передается на судебное рассмотрение в Арбитражный суд.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами, заверены печатью.

6.2. Стороны обязаны сообщить друг другу об изменении своего адреса в десятидневный срок.

6.3. настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному из каждой сторон.

6.4. Настоящий договор вступает в силу в день подписания и действует с «09» января 2025 г. по «31» декабря 2025 г.

#### 7. Адреса, подписи и банковские реквизиты сторон

##### Заказчик

МБОУ Мукшинская СОШ  
427102, УР, д.Мукши,  
ул. Советская, д.9  
Тел./факс (34162) 4-71-61  
E mail –@narod.ru  
ОГРН 1021800643435  
ИНН 1824003467  
КПП 183101001  
Отделение НБ Удмуртская Республика  
г. Ижевск

Директор \_\_\_\_\_

И.В. Вахрушев

##### Исполнитель

ООО «Профессионал1»  
427820, УР, Малопургинский район  
С. Малая Пурга, ул. Победы, соор 1а,  
Помещ.8.  
ИНН 1840056995  
КПП 184001001

Директор \_\_\_\_\_

И.А. Бессольцын

