

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

д. Мукши

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мукшинская средняя общеобразовательная Мукшинская средняя общеобразовательная школа (дошкольное звено Мукшинский детский сад) (далее - МБОУ), на основании лицензии от 27 июля 2015 года № 539, выданной МОиН УР, с внесенными изменениями от 25 февраля 2022 г № 18-85-00176, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Вахрушева И.В., действующего на основании Устава МБОУ, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_,

действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание МБОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы МБОУ Мукшинский детский сад (далее - Образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержание Воспитанника в МБОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования (разработана в соответствии с ФОП ДО)

1.4. Срок освоения образовательной программы МБОУ на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБОУ: с 10,5 часовым пребыванием с 7.30 до 18.00

1.6. Обучающийся зачисляется в группу: общеразвивающей направленности.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности.

#### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в МБОУ в период его адаптации в течение 3-х дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления МБОУ, предусмотренных Уставом МБОУ.

2.2.7. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в МБОУ в соответствии с действующим законодательством:

- Постановлением № 2175 от 28 декабря 2023 года,

- Постановлением № 628 от 24.04.2023 года,

- Постановлением № 1339 от 18.07.2024 года

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой МБОУ и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программой на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию Образовательной программой средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-ти разовым питанием в соответствии с СанПиН.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября.

2.3.11. Уведомить Заказчика за один календарный месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка Обучающегося и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к административному, педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными актами МБОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанника МБОУ согласно правилам внутреннего распорядка Воспитанников.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБОУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **1290 рублей 00 копеек**.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно, вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 25 числа текущего месяца.

3.5. Исполнитель вправе изменять стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником, указанную в п. 3.1 настоящего договора, на основании распоряжений органов местного самоуправления и других законодательных актов, по согласованию с Управлением народного образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», поставив в известность Заказчика.

3.5. Исполнитель предоставляет Заказчику квитанции об оплате оказанных услуг по присмотру и уходу за Воспитанником в электронном виде без дублирования на бумажном носителе путем направления электронного письма по указанному адресу электронной почты Заказчика: \_\_\_\_\_.»

### **IV. Дополнительные условия**

4.1. Заказчик доверяет сопровождать Воспитанника следующим лицам (только совершеннолетним лицам, достигшим 18-ти лет):

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Родственные отношения</b>

4.2. Исполнитель имеет право не отдавать ребенка родителям (законным представителям) и лицам, указанным в п.4.1., находящимся в нетрезвом состоянии.

4.3. Исполнитель предоставляет Заказчику квитанции об оплате оказанных дополнительных образовательных услуг в электронном виде без дублирования на бумажном носителе путем направления электронного письма по указанному адресу электронной почты Заказчика: \_\_\_\_\_.»

### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " " \_\_\_\_\_ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном

законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### VIII. Реквизиты и подписи сторон

<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мукшинская средняя общеобразовательная школа (МБОУ Мукшинская СОШ)</p> <p>Юридический и почтовый адрес: 427102 Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, д.Мукши, ул. Советская, дом 9, тел.(34162) 47-161</p> <p>УФК по Удмуртской Республике (УФ Якшур-Бодьинского района, МБОУ Мукшинская СОШ, л/с 20794Ш11641) Отделение-НБ Удмуртская Республика банка России// УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск БИК – 019401100 Казначейский счет 03234643945500001300 Единый казначейский счет 40102810545370000081 ИНН 1824003467 КПП 183101001 e-mail: mukshi-shkola@yandex.ru</p>	<p>Родитель: мать, отец (законный представитель)</p> <p>_____</p> <p>Ф.И.О</p> <p>Паспорт серия _____ номер _____ выдан _____</p> <p>_____</p> <p>адрес _____</p> <p>_____</p> <p>тел. _____</p>
<p>Директор _____ И.В. Вахрушев М.П.</p>	<p>подпись _____</p>

С Уставом Учреждения, лицензией на образовательную деятельность, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ Мукшинская СОШ (дошкольное звено Мукшинский детский сад) ознакомлен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. Родитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Экземпляр Договора получил на руки.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. Родитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )